

B-STEM Company Training Program

Programa de formación práctica en empresa para jóvenes extranjeros en empresas de Bizkaia

BASES PARA EMPRESAS Y ORGANIZACIONES

OBJETIVO GENERAL Y MARCO DEL PROGRAMA

Fundación Novia Salcedo (en adelante, NSF), con la colaboración de “Bizkaia with the talent”, estrategia impulsada por Diputación Foral de Bizkaia, ponen en marcha “**B-STEM Company Training Program**”. Es un programa Internacional de experiencia profesional STEM no laboral en Bizkaia, que tiene como finalidad atraer a jóvenes profesionales de otros países para que adquieran experiencia laboral y cultural en Bizkaia.

Esta iniciativa, financiada por Diputación Foral de Bizkaia, busca fomentar el intercambio de conocimientos y habilidades, así como fortalecer la colaboración internacional para atraer profesionales jóvenes a nuestro tejido empresarial, mediante procesos de formación práctica no laboral en la empresa, con un enfoque de “aprender haciendo”, y con supervisión y apoyo de un tutor/a.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Que personas jóvenes extranjeras de perfiles STEM mejoren su empleabilidad, incorporándose al mundo laboral a través de experiencias de formación práctica de calidad en áreas STEM, en empresas de Bizkaia, que les permitan desarrollarse profesionalmente en un entorno real, en áreas donde existen oportunidades de incorporación de talento joven.

1. que la empresa de Bizkaia incorpore talento joven que le aporte innovación para afrontar sus retos presentes y futuros, a la vez que se compromete con los y las jóvenes en situación de mejora de empleabilidad.
2. que todo ello revierta en la atracción retención de talento, y know-how en el tejido productivo, económico y social de Bizkaia.

PERSONAS DESTINATARIAS DEL PROGRAMA

En este programa podrán participar 20 personas jóvenes que cumplan los siguientes requisitos:

1. Ser ciudadano/a de países extranjeros, preferentemente de LATAM – Latinoamérica.
2. Tener una edad comprendida entre los 22 y los 30 años.

3. Tener un grado universitario y/o máster en áreas de estudio STEM. Este título tiene que haber sido obtenido en los dos años anteriores a la solicitud de participación en este programa, y tendrá que ser acreditado con la documentación pertinente.
4. Tener un nivel adecuado de español. Nivel mínimo de B2.
5. Tener interés y disponibilidad para realizar prácticas profesionales en empresas e instituciones de Bizkaia, por un período de 6 meses.
6. No haber realizado una práctica de 6 meses o más en una empresa de Bizkaia, así como no haber trabajado o realizado prácticas en la empresa u organización en la que se vaya a desarrollar el programa de formación práctica en empresa en el marco del presente programa.

Este programa de prácticas en empresa seguirá los criterios del marco europeo del aprendizaje recogido en el Consejo de 15 de marzo de 2018 relativa al **Marco Europeo para una formación de Aprendices de Calidad y Eficaz** y que hace suyo el documento de trabajo de la Comisión Europea de fecha 13 de agosto de 2021.

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN DE LAS EMPRESAS/ORGANIZACIONES

Podrán participar las **empresas con CIF/NIF de Bizkaia**, que no estén en ERE o en ERTE en el momento de realizar la solicitud.

Tendrán prioridad:

- Las empresas que propongan planes individualizados de formación en diversas áreas STEM.
- Que vengan con un compromiso de tutorizar el progreso de los objetivos y aprendizajes planteados y colaboren en su ajuste y evaluación final.
- Se tendrán en cuenta la triple transición definida en la Estrategia Vasca de Empleo 2030 *“Un pacto por un empleo de calidad e inclusivo que contribuya al desarrollo económico y social de Euskadi”*, transición que constituye palanca clave para la recuperación económica y del mercado de trabajo,
- Empresas socialmente responsables, con cultura innovadora, que quieran convertirse en organizaciones formadoras de talento joven, contribuyendo al desarrollo económico, social, y medioambiental de su entorno.

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD

- Capacidad de crear oportunidades de permanencia de las personas jóvenes en las empresas.
- Calidad de las ofertas formativas presentadas en el campo del conocimiento STEM.
- Trayectoria medible en la calidad en los procesos de aprendizaje a través de las tutorías y de las acciones propuestas por las empresas.

- Nuevas empresas / organizaciones con compromiso con esta filosofía de la empleabilidad de las personas jóvenes.

COMPROMISOS DE LA ORGANIZACIÓN/EMPRESA PARTICIPANTE EN EL PROGRAMA

1. Las empresas y organizaciones participantes se comprometen a designar a una persona tutora dentro de la empresa que supervisará el correcto desarrollo de la práctica y el desempeño de la persona joven. NSF ofrecerá a estas personas tutoras una guía de recursos formativos para apoyarlas en su desempeño, y establecerá un plan de seguimiento y evaluación con ellas.

La **persona que tutorice** en la empresa deberá:

- Conocer el perfil de la persona participante.
- Adaptar el plan formativo general propuesto en la oferta de prácticas a un plan individualizado ajustado a esa persona joven seleccionada para la plaza.
- Dirigir y apoyar a esa persona en prácticas en la realización de las tareas asignadas y poner los medios y recursos necesarios para llevarlas a cabo.
- Integrar a la persona beneficiaria en la vida de la empresa: acogida y presentación a las personas y equipos, explicación de las actividades de la empresa, participación en reuniones de equipo, etc.
- Revisar periódicamente con la persona beneficiaria el cumplimiento del plan formativo, que podrá enriquecerse durante el curso de la práctica.
- Tener formación e información sobre los riesgos laborales (y su prevención), a los que pueda estar expuesta la persona beneficiaria durante su estancia de formación práctica en la empresa u organización, y, en representación de la empresa, deberá darle los medios, la formación e información adecuada y pertinente en materia de prevención de los riesgos laborales a que puedan encontrarse expuestos durante sus prácticas para que éstas se desarrollen en un ambiente laboral seguro.
- Cumplir todo el itinerario de formación, capacitación y seguimiento propuesto por la Escuela de Tutoría de NSF a lo largo de todo el programa de entrenamiento.
- Evaluar el acompañamiento realizado y el desarrollo competencial alcanzado por la persona joven (sobre la base del plan formativo propuesto), y de la mejora de su empleabilidad al finalizar la práctica.
- Aportar toda aquella documentación acreditativa del proceso que le sea requerida por parte de NSF, en cumplimiento de los requerimientos administrativos exigidos, especialmente, por los programas de empleabilidad que cuentan con financiación pública.

- Facilitar cuantos datos sean requeridos, relacionados con el objeto de este programa, para la investigación y creación de conocimiento en el campo de la mejora de la empleabilidad de los jóvenes.
 - Avisar, de forma inmediata, a NSF sobre cualquier ausencia excepcional de la persona en prácticas no justificable y/o que no haya sido pactada previamente con la persona tutora, y que, por tanto, no respeten el carácter flexible de la jornada en la empresa. No sería necesario reportar ante ausencias puntuales tales como citas médicas, asistencia a exámenes, etc..., que, a juicio de la persona tutora, se hayan gestionado de forma adecuada, transparente y responsable.
 - De cara a que NSF pueda apoyar la labor de la persona tutora, es necesario que esté informada con tiempo sobre incidencias recurrentes que puedan darse en el desarrollo de la práctica y que la persona tutora no ha logrado resolver, para que valore de qué manera puede facilitar la situación y entre todas las partes eviten llegar a una cancelación anticipada provocada por hechos que, de haber sido tratados previamente, podría haber sido resuelta satisfactoriamente.
 - Asimismo, es imprescindible avisar a NSF sobre bajas por enfermedad o accidente de la persona en prácticas el mismo día en que suceden.
 - En ningún caso la persona en prácticas puede estar sola en la empresa, o en un viaje de trabajo o en la empresa de un cliente, sin contar con el acompañamiento presencial de una persona responsable que forme parte de la plantilla de la empresa. Por tanto, en períodos vacacionales (si los hubiera) u otras situaciones en las que la persona tutora va a estar ausente, la persona becaria debe tener otra persona referente en la empresa a quien dirigirse y que le supervise. Asimismo, si la persona tutora va a estar ausente durante un periodo largo de tiempo, NSF debe conocer los datos de quién va a sustituirle en dicha tutorización.
2. Las organizaciones proveerán del material necesario para la práctica formativa. Si hubiese algún período en el que la práctica se desarrolle a distancia fuera de los locales de la empresa, ésta deberá facilitar las matriculaciones, contraseñas, etc., que sean necesarias.
3. Las organizaciones permitirán asistir a los y las jóvenes, tanto al **itinerario de orientación de NSF**, como a las **sesiones de seguimiento** que correspondan, así como a las **acciones formativas** sobre cultura laboral y competencias profesionales que estén contempladas en el programa. Los y las jóvenes participantes no tienen obligación de recuperar posteriormente esas horas.
4. El “estatus” de los y las jóvenes participantes del programa será el de becarios y becarias de NSF y, por tanto, durante el período formativo quedarán sujetos/as a las normas de la Fundación, sin perjuicio del deber de seguimiento de las orientaciones que reciban de sus respectivos tutores y tutoras en el ejercicio de su acción formativa. Las personas beneficiarias, por tanto, no tendrán vinculación o relación laboral alguna con la empresa durante el período de duración de las prácticas. Su vinculación será con la Fundación Novia Salcedo.
5. Si así lo desean, las empresas podrán estipular voluntariamente períodos de descanso acordados con la persona beneficiaria (desde NSF recomendamos que sea así). En este caso se tendrá en

cuenta que la dotación económica que recibe el/la joven durante la formación práctica en empresa no se verá disminuida, como tampoco se verá disminuida por motivo de la asistencia a la formación ofrecida por NSF. Tampoco el/la joven tendrá obligación de recuperar el tiempo de descanso en otro período.

DURACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL

La práctica tendrá una duración de **6 meses**, con una dedicación de **7 horas diarias** (35 horas semanales). Bajo ningún concepto se contemplan horas extraordinarias, trabajo nocturno o a turnos.

Tal y como se recoge en el **Real Decreto 1493/2011 de 24 de octubre**, NSF se hará cargo de la gestión de altas y bajas en la Seguridad Social de la persona joven durante su período de prácticas, además del **alta en su Mutua**, por lo que se solicita encarecidamente que cualquier baja por accidente o enfermedad, o en el supuesto de cancelación anticipada del Convenio de prácticas, sea comunicado a NSF el mismo día que se produzca dicha incidencia, siguiendo las indicaciones establecidas en el Protocolo de Bajas. Ni las empresas ni las personas jóvenes participantes podrán tomar decisiones sobre el tema unilateralmente sin ponerlo antes en conocimiento de NSF.

Fundación Novia Salcedo se hará cargo, asimismo, de la gestión de un seguro internacional para las personas participantes en el programa.

ASPECTOS ECONÓMICOS

La **empresa de acogida** deberá **abonar una dotación económica total de 10.500€** por la persona joven seleccionada para realizar las prácticas. Este importe servirá para dar cobertura a:

- Gastos de desplazamiento de la persona joven al país de destino.
- Gastos de manutención y alojamiento durante los 6 meses de estancia en Bizkaia.
- Gastos correspondientes a visados y vacunas, en caso de que fueran necesarios.
- Dotación económica mensual para el/la joven, por la realización la práctica.

La dotación económica será abonada por la Fundación Novia Salcedo a la persona beneficiaria, mediante domiciliación bancaria. De la citada dotación bruta y de sus correspondientes abonos, se detraerán, en su caso, las oportunas retenciones, de acuerdo a lo que establezcan las correspondientes normas de IRPF y Seguridad Social.

Diputación Foral de Bizkaia financia los costes relacionados con:

- Gastos de las tramitaciones de las becas y los convenios, altas en la seguridad social.

- Los seguros internacionales.
- Acompañamiento y asesoramiento jurídico en materia de extranjería e interculturalidad.
- Desarrollo, seguimiento y evaluación de todo el proceso y fases del programa.
- Formación transversal que reciben los y las jóvenes participantes.

COMPROMISOS DE FUNDACIÓN NOVIA SALCEDO

La Fundación Novia Salcedo actúa como promotora y facilitadora de este programa, y, como tal, identifica y selecciona tanto a las empresas y organizaciones de acogida, como a los y las jóvenes profesionales participantes. En este sentido:

1. NSF preseleccionará cuidadosamente las candidaturas más adecuadas para cada puesto, de acuerdo con los requisitos de la empresa/organización. El proceso de selección incluye entrevistas personales y evaluación del curriculum y perfil de la persona candidata.
2. En la medida en que sea posible, NSF enviará las solicitudes de varias personas candidatas preseleccionadas a la empresa/organización de acogida, que puede optar por participar en el proceso de selección entrevistando por teléfono a las personas candidatas preseleccionadas si así lo desea.
3. La decisión sobre la selección final de candidaturas dependerá de la empresa de acogida, basándose principalmente en el perfil idóneo para el plan formativo propuesto.
4. NSF también organizará una formación sobre cultura laboral y competencias para todas las personas participantes. Asimismo, si llegaran a necesitarlo, les ofrecerá asesoramiento y acompañamiento jurídico en materia de extranjería, a través de una organización experta en estos procesos.
5. NSF se asegurará de que se han tomado todas las medidas para cubrir a la persona beneficiaria con una seguridad social adecuada durante la práctica.
6. Se asegurará de que se han tomado todas las medidas para otorgar un seguro personal internacional a la persona beneficiaria.
7. NSF elaborará un documento de acuerdo o convenio de colaboración, entre la empresa o entidad colaboradora que acogerá a cada persona joven en formación práctica, y NSF, que será firmado por ambas partes (empresa y NSF). Este convenio irá acompañado de otros documentos, concretando aspectos económicos, plan formativo individualizado y datos para el seguimiento. Gran parte de esta información deberá facilitarse previamente a la incorporación de la persona beneficiaria de la práctica profesional, comprometiéndose todas las partes a su cumplimiento.
8. NSF declarará en Hacienda de Bizkaia la cuantía correspondiente al ejercicio fiscal según la norma Foral 4/2019 de 20 de marzo, pudiéndose aplicar una deducción en la cuota líquida equivalente al 30% de la donación.

9. NSF emitirá una factura en concepto de sesiones formativas de la Escuela de Tutoría, si corresponde.
10. NSF ofrecerá a las empresas participantes asesoramiento jurídico en materia de extranjería, a través de una organización experta en estos procesos, si fuera necesario, así como acompañamiento en gestión de la interculturalidad.

RESOLUCIÓN DEL CONVENIO

Se considerarán las siguientes como causas para resolver el convenio:

1. El incumplimiento, por parte de la persona titular de la práctica o de la empresa de acogida, de alguna de las obligaciones asumidas o compromisos adquiridos respectivamente.
2. La renuncia de la persona titular previa comunicación de la causa a las otras partes.
3. La contratación de la persona titular antes de finalizar el período establecido en el documento de acuerdo para la realización de la Práctica Profesional.
4. La imposibilidad sobrevenida a la empresa de acogida, derivada tanto de cuestiones de orden económico como de orden industrial u organizativo, que le impida o dificulte en grado importante cumplir los objetivos y compromisos asumidos documentalmente.
5. Cualquier otra circunstancia sobrevenida que pudiera afectar al buen desarrollo del programa.

La resolución de la Práctica Profesional, al margen de que acarreará la inmediata paralización y extinción de los compromisos suscritos por parte de todas las partes intervinientes en el Convenio, no dará lugar a resarcimiento ni indemnización ni compensación alguna dada la naturaleza de la institución, sus objetivos y su asentamiento en la confianza y buena fe recíprocas.

La persona titular de la práctica profesional y NSF se comprometen a someter a arbitraje de equidad al Tribunal Arbitral del Ilustre Colegio de la Abogacía de Bizkaia, de acuerdo con la normativa vigente, cualquier conflicto o discrepancia que pueda surgir en la interpretación y aplicación de este acuerdo.

SELECCIÓN DE CANDIDATOS/AS A LAS PRÁCTICAS PROFESIONALES

Para optar al programa, la Empresa/Organización deberá cumplimentar un formulario online de oferta formativa, detallando entre otros, los datos de empresa; el perfil de candidato/a; las tareas, así como la formación técnica y competencial que recibirá la persona joven. **No se firmará ningún convenio de prácticas profesionales sin haber recibido cumplimentado este formulario.**

La oferta con el plan formativo deberá ser enviado por la empresa a NSF antes de iniciarse el proceso. Una vez recibido dicho envío:

- NSF analizará las ofertas formativas presentadas y la idoneidad de las mismas.
- NSF derivará a la empresa a aquellas personas participantes del programa que mejor encajen con los requerimientos de la oferta presentada, para que sean entrevistados, a su vez, por la organización, participando, así, ésta, en la selección final de la (s) persona(s) candidata (s).
- Decidida la incorporación, ambas partes establecerán la fecha y condiciones de inicio previo a la firma del documento de acuerdo entre NSF y la empresa que acoge a la persona en prácticas.

PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD

- Para expresar su interés en participar en este programa acogiendo a una persona en prácticas, en las condiciones anteriormente mencionadas, NSF solicitará a cada empresa que cumplimente debidamente el **formulario de solicitud** establecido a tal efecto, y **revisará cada uno de ellos** para garantizar que la empresa u organización participante cumpla con los requisitos y que los términos de referencia para el trabajo y plan formativo sean claros, completos y contribuyan tanto a la organización como al desarrollo del joven profesional.

B-STEM Enpresen Prestakuntza Programa

Bizkaiko enpresetan atzeritar gazteentzako prestakuntza praktikoa

ENPRESA ETA ERAKUNDEENTZAKO OINARRIAK

PROGRAMAREN HELBURU OROKORRA ETA ESPARRUA

Novia Salcedo Fundazioa (aurrerantzean, NSF), "Bizkaia with hau " talent " estrategiak, Bizkaiko Foru Aldundiak sustatutakoak, " **B -Stem Enpresen Prestakuntza Programa** " abiarazten du . Bizkaiko nazioarteko STEM lanbide-esperientzia programa bat da, lanik gabekoa, eta beste herrialde batzuetako profesional gazteak erakartzea du helburu Bizkaian lan- eta kultura-esperientzia lor dezaten.

Bizkaiko Foru Aldundiak finantzatutako ekimen honek ezagutza eta trebetasunen trukea sustatu nahi du, baita nazioarteko lankidetzaren indartu ere, profesional gazteak gure enpresa-eremuan erakartzeko, enpresan bertan lanarekin zerikusirik ez duen prestakuntza praktikokoaren bidez, " egiten ikasi " ikuspegiarekin eta tutore baten gainbegiratzea eta laguntzarekin.

HELBURU ESPEZIFIKOAK

Atzerriko STEM arloko gazte profesionalak beren enplegarritasuna hobetzea ahalbidetzea, Bizkaiko enpresetan STEM arloetan kalitate handiko prestakuntza praktikoa eginez lan-merkatuan sartuz. Horri esker, profesionalki gara daitezke benetako ingurune batean, talentu gaztea kontratatzeke aukerak dauden eremuetan.

1. Bizkaiko enpresak egungo eta etorkizuneko erronkei aurre egiteko berrikuntza ekartzen duen talentu gaztea txertatzea, aldi berean enplegarritasuna hobetu nahi duten gazteen aldeko apustua eginez .
2. horrek guztiak Bizkaiko ehun produktibo, ekonomiko eta sozialean talentua eta jakintza erakartzea eta atxikitzea ekarriko duela.

PROGRAMAREN HELBURUKO PERTSONAK

Honako baldintzak betetzen dituzten hogeitaz gazte parte hartu ahal izango dute programa honetan :

1. Atzerriko herrialde bateko herritarra izan, ahal dela LATAMekoa - Latinoamerikakoa.
2. 22 eta 30 urte bitartean izatea.

3. Zientzia, Teknologia, Ingeniaritza eta Matematika arloko lizentziatura eta/edo masterra izan behar duzu. Titulu hau programa honetara aurkeztu baino bi urte lehenago lortu behar da eta dagokion dokumentazioarekin justifikatu behar da.
4. Gaztelania maila egokia izatea. Gutxienez B2 maila.
5. Bizkaiko enpresa eta erakundeetan sei hilabeteko praktikak egiteko interesa eta eskuragarritasuna izatea.
6. Bizkaiko enpresa batean sei hilabeteko edo gehiagoko praktikaldirik ez egitea, ezta programa honen esparruan prestakuntza praktikoa egingo den enpresan edo erakundean lan egin edo praktikaldirik ez egitea ere.

Kontseiluak 2018ko martxoaren 15ean ezarritako Europako ikastun esparruaren irizpideak jarraituko ditu , **Kalitatezko eta Eraginkorreko Ikastunaldietarako Europako Esparruari dagokionez** , eta Europako Batzordearen 2021eko abuztuaren 13ko lan-dokumentuak onartuak.

ENPRESEN/ERAKUNDEEN PARTE-HARTZE BALDINTZAK

Eskaera egiterakoan ERE (Finantza Esku-hartze Plana) edo ERTE (Aldi Baterako Enplegua Erregulatzeko Espediente) egoeran ez dauden **Bizkaiko IFK/IFZ duten enpresek** parte hartu ahal izango dute .

Lehentasuna emango zaie:

- STEM arlo desberdinetan banakako prestakuntza planak eskaintzen dituzten enpresak.
- Proposatutako helburuen eta ikaskuntzaren aurrerapena kontrolatzeko eta haien azken doikuntzan eta ebaluazioan lankidetzan aritzeko konpromisoarekin etorri beharko lukete.
- 2030eko Enplegu Estrategian definitutako hirukoitz trantsizioa *kontuan hartuko da, "Euskadiren garapen ekonomiko eta sozialari laguntzen dion kalitatezko eta inklusiboko enpleguaren aldeko ituna"*; trantsizioa ekonomia eta lan merkatuaren susperraldirako palanka gakoa da.
- Gizarte-erantzukizuna duten enpresak, kultura berritzailea dutenak, talentu gaztea trebatzen duten erakunde bihurtu nahi dutenak, beren komunitateen garapen ekonomiko, sozial eta ingurumenekoan lagunduz.

HAUTAGARRITASUN IRIZPIDEAK

- Gazteek enpresetan geratzeko aukerak sortzeko gaitasuna.
- STEM ezagutzaren arloan eskaintzen den prestakuntzaren kalitatea.
- Enpresek proposatutako tutoretza eta ekintzen bidez ikaskuntza-prozesuetan kalitatearen ibilbide neurgarria.
- Gazteen enplegarritasunaren filosofia honekin konprometitutako enpresa/erakunde berriak.

PROGRAMAN PARTE HARTZEN DUEN ERAKUNDEAREN/ENPRESAREN KONPROMISOAK

1. Parte hartzen duten enpresek eta erakundeek enpresan bertan tutore bat izendatzea adosten dute, praktikak arrakastaz burutzea eta gaztearen errendimendua gainbegiratu duena. NSFk tutore hauei prestakuntza-baliabideen gida bat emango die beren lanean laguntzeko, eta jarraipen-eta ebaluazio-plan bat ezarriko du haiekin batera.

Enpresan **tutoretza ematen duen pertsonak** honako hau egin behar du:

- Parte-hartzailearen profila ezagutu.
- Praktika-eskaintzan proposatutako prestakuntza-plan orokorra lanposturako hautatutako gazteari egokitutako banakako plan batera egokitzea.
- Praktiketara ari den ikasleari zuzendu eta lagundu esleitutako zereginak betetzen, eta horiek burutzeko beharrezko bitartekoak eta baliabideak eman.
- Onuraduna enpresaren bizitzan integratzea: jendeari eta taldeak ongi etorria ematea eta aurkeztea, enpresaren jarduerak azaltzea, talde-bileretan parte hartzea, etab.
- Aldian-aldean berrikusi onuradunarekin prestakuntza-planaren betetzea, praktikaldietan zehar hobetu daitekeena.
- Onuradunak enpresan edo erakundean egonaldi praktikoa eraginpean egon daitezkeen laneko arriskuei (eta horien prebentzioari) buruzko prestakuntza eta informazioa ematea, eta, enpresaren izenean, praktikaldietan eraginpean egon daitezkeen laneko arriskuen prebentzioari buruzko bitartekoak, prestakuntza eta informazio egokia eta garrantzitsua ematea, lan-ingurune seguru batean egin ahal izateko.
- NSF Mentoring School-ek proposatutako prestakuntza, gaitasun-erakuntza eta jarraipen-prozesu osoa osatu prestakuntza-programa osoan zehar.
- Ebaluatu emandako laguntza eta gazteak lortutako gaitasunen garapena (proposatutako prestakuntza-planaren arabera), baita praktikak amaitzean enplegarritasunean izandako hobekuntza ere.
- Eman NSFk eskatzen duen dokumentazio guztia, administrazio-eskakizunak betez, batez ere publikoki finantzatutako enplegarritasun-programetarako.
- Eman programa honen helburuarekin lotutako beharrezko datu guztiak, gazteen enplegarritasuna hobetzeko arloan ikerketa eta ezagutza sortzeko.
- Berehala jakinarazi NSFri praktikatzailearen justifikaezinak diren eta/edo tutorearekin aldeztu aurretik adostu ez diren aparteko hutsegiteak, eta beraz, enpresaren lan-ordutegien malgutasuna errespetatzen ez dutenak. Ez litzateke beharrezkoa izango mediku-hitzorduek, azterketetara joatea, etab. bezalako hutsegite espezifikoak jakinaraztea, tutorearen iritziz modu egokian, gardentasunez eta arduratsuan kudeatu badira.

- NSF-k tutorearen lana lagundu ahal izateko, beharrezkoa da alde zuretik jakinaraztea praktikaldietan zehar gerta daitezkeen eta tutoreak konpondu ezin izan dituen gorabehera errepikakorren berri. Horri esker, egoera nola erraztu dezaketen ebaluatu ahal izango dute eta, elkarrekin, alde guztiek saihestu ahal izango dute aurretik konpondu izan balira modu egokian konpondu zitezkeen gertakariengatik lanaren amaiera goiztiarra.
 - Ezinbestekoa da, halaber, praktiketan dauden pertsonak jasaten dituen gaixotasun-baimenak edo istripuak gertatzen diren egunean bertan NSFri jakinaraztea.
 - Inola ere ezingo da praktikatzailea bakarrik egon enpresan, negozio-bidaia batean edo bezero baten enpresan, enpresako langileen artean arduradun den pertsona baten gainbegiratze presentzialik gabe. Beraz, oporraldietan (hala badagokio) edo tutorea ez dagoen beste egoeretan, praktikatzaileak beste pertsona bat izan beharko du enpresan hura gainbegiratzeaz arduratuko dena. Era berean, tutorea denbora luzez ez badago, NSFk jakin beharko du nork ordezkatzeko duen tutoretza-lanetan.
2. Erakundeek prestakuntza-praktiketarako beharrezko materialak emango dituzte. Praktikak enpresaren instalazioetatik kanpo urrunetik egiten diren aldiren bat baldin badago, enpresak beharrezko erregistroak, pasahitzak eta abar eman beharko ditu.
 3. Erakundeek gazteei **NSF orientazio programan** eta dagokien **jarraipen saioetan parte hartzeko aukera emango diete, baita programan sartutako lan-kulturari eta gaitasun profesionalei buruzko prestakuntza jardueretan ere** . Parte hartzen duten gazteek ez dute ordu horiek geroago berreskuratu beharrik izango.
 4. Programan parte hartzen duten gazteen egoera NSF praktikatzaileena izango da eta, beraz, prestakuntza-aldian zehar, Fundazioaren araudien menpe egongo dira, prestakuntza-prozesuan zehar dagokien tutoreengandik jasotzen dituzten gidalerroak jarraitzeko duten betebeharra alde batera utzi gabe. Onuradunek, beraz, ez dute inolako loturarik edo lan-harremanik izango enpresarekin praktika-aldian zehar. Haien lotura Novia Salcedo Fundazioarekin izango da.
 5. Nahi izanez gero, enpresek borondatez ezar ditzakete onuradunarekin adostutako atsedenaldiak (NSFk gomendatzen du hori). Kasu honetan, kontuan hartuko da gazteak enpresan prestakuntza praktikoa egiten duen bitartean jasotzen duen laguntza ekonomikoa ez dela murriztuko, ezta NSFk eskaintzen duen prestakuntzara joateagatik ere. Ez da gaztea beste aldi batean atsedenaldia berreskuratzea behartuko.

PRAKTIKA PROFESIONALAREN IRAUPENA

Praktikak **sei hilabete iraungo du, 7 orduko lanaldiarekin** (asteen 35 ordu). Ordu estrak, gaueko lana edo txandakako lana ez dira inola ere kontuan hartzen.

Urriaren 24ko 1493/2011 Errege Dekretuak adierazten duen bezala, NSF arduratuko da gaztearen Gizarte Segurantzaren alta eta bajak kudeatzeaz praktikaldi -aldian, **Mutualitatean alta emateaz** gain, beraz, eskatzen da istripu edo gaixotasunagatik edozein baja, edo Praktika Hitzarmena aldezturik bertan behera uztearen kasuan, NSFri jakinaraztea gorabehera hori gertatzen den egun berean, Baja Protokoloan ezarritako argibideak jarraituz. Ez enpresek ez parte hartzen duten gazteek ezingo dute erabakirik hartu gaiari buruz aldebakarrez NSFri lehenik jakinarazi gabe.

Novia Salcedo Fundazioak programako parte-hartzaileen nazioarteko aseguruaren kudeaketarako du.

ALDERDI EKONOMIKOAK

Harrera-enpresak guztira **10.500 euro ordaindu** beharko dizkio praktiketarako hautatutako gazteari. Kopuru horrek honako gastuak estaliko ditu:

- Gaztearen helmugako herrialderako bidaia-gastuak.
- Bizkaian 6 hilabeteko egonaldian zehar bizitzeko eta ostatu hartzeko gastuak.
- Bisatu eta txertoen gastuak, beharrezkoa izanez gero.
- Gaztearentzako hileko diru-laguntza, praktikak burutzeagatik.

Novia Salcedo Fundazioak onuradunari ordainduko dio diru-laguntza, zordunketa bidez. Dagokion atxikipean kenduko zaizkio diru-laguntza gordinari eta dagokien ordainketei, dagokionean, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari eta Gizarte Segurantzari buruzko araudiaren arabera.

Bizkaiko Foru Aldundiak honako gastu hauek finantzatzen ditu:

- Bekak eta hitzarmenak izapidetzeko gastuak, eta gizarte segurantzako izen-ematea.
- Nazioarteko aseguruaren.
- Immigrazio eta kultura arteko gaiei buruzko aholkularitza eta laguntza juridikoa.
- Programaren prozesu eta fase osoaren garapena, jarraipena eta ebaluazioa.
- Parte hartzen duten gazteek eta emakumeek jasotako zeharkako prestakuntza.

NOVIA SALCEDO FUNDAZIOAREN KONPROMISOAK

Novia Salcedo Fundazioak programa honen sustatzaile eta bideratzaile gisa jarduten du eta, beraz, bai harrera egingo duten enpresak eta erakundeak, bai parte hartzen duten gazte profesionalak

identifikatu eta hautatzen ditu. Zentzu honetan:

1. hautagaiaren curriculumaren eta profilaren ebaluazioa barne hartzen ditu .
2. Ahal den neurrian, NSFk aurrez hautatutako hainbat hautagaien eskaerak harrera-enpresa/erakundeari bidaliko dizkio, eta honek, nahi izanez gero, aurrez hautatutako hautagaiekin telefono bidezko elkarrizketak eginez hautaketa-prozesuan parte hartzea aukera dezake.
3. Hautagaien azken hautaketari buruzko erabakia harrera-enpresak hartuko du, batez ere proposatutako prestakuntza-planerako profil idealean oinarrituta.
4. lan-kultura eta trebetasunei buruzko prestakuntza ere antolatuko du parte-hartzaile guztientzat. Gainera, behar izanez gero, immigrazio gaietan aholkularitza juridikoa eta laguntza eskainiko ditu prozesu hauetan espezializatutako erakunde baten bidez.
5. NSF-k ziurtatuko du onuradunari praktikaldietan zehar gizarte segurantzaren egokia emateko neurri guztiak hartu direla.
6. Onuradunari nazioarteko aseguru pertsonala emateko neurri guztiak hartu direla ziurtatuko du.
7. NSF-k lankidetzaren hitzarmen edo kontratu bat prestatuko du praktiketarako gazte bakoitza hartuko duen enpresaren edo erakunde kolaboratzailearen eta NSF-ren artean, bi aldeek (enpresak eta NSF-k) sinatuko dutena. Akordio horrekin batera beste dokumentu batzuk ere aurkeztuko dira, non zehaztuko diren xehetasun ekonomikoak, banakako prestakuntza-plan bat eta jarraipen-informazioa. Informazio horietako asko praktikaldiaren onuraduna sartu aurretik eman behar dira, eta alde guztiek ados daude hura betetzeko.
8. NSF-k Bizkaiko Ogasunari martxoaren 20ko 4/2019 Foru Arauaren arabera ekitaldiari dagokion zenbatekoa deklaratu dio, eta dohaintzaren % 30eko baliokidea den kenkaria aplikatu ahal izango zaio zenbateko garbiari.
9. NSF-k faktura bat igorriko du Tutortza Eskolako prestakuntza saioengatik, hala badagokio.
10. NSF-k parte hartzen duten enpresei immigrazio gaietan aholkularitza juridikoa eskainiko die, prozesu hauetan espezializatutako erakunde baten bidez, beharrezkoa izanez gero, baita kulturartekotasuna kudeatzeko laguntza ere.

HITZARMENAREN AMAIERA

Honako hauek hartuko dira kontuan kontratua amaitzeko arrazoi gisa:

1. Praktikak egiten dituenak edo harrera-enpresak, hurrenez hurren, hartutako betebeharrak edo hartutako konpromisoak ez betetzea.
2. Titularraren dimisioa, arrazoiak beste alderdiei aldeztu aurretik jakinarazi ondoren.
3. Titularra Lanbide Praktikak burutzeko akordio-dokumentuan ezarritako epea amaitu baino lehen kontratatzea.

4. Ekonomia, industria edo antolakuntza arazoengatik sortutako ezintasuna, dokumentuetan hartutako helburuak eta konpromisoak betetzea eragozten edo nabarmen oztopatzen duen enpresa anfitrioia.

5. Programaren garapen egokian eragina izan dezakeen beste edozein aurreikusi gabeko egoera.

Jardun Profesionalaren amaierak, Hitzarmenean parte hartzen duten alderdi guztiek hartutako konpromisoak berehala etetea eta azkentzea ekarriko duela alde batera utzita, ez du inolako kalte-ordainik, kalte-ordainik edo bestelakorik ekarriko, erakundearen izaera, bere helburuak eta elkarrekiko konfiantza eta fede onean oinarrituta dagoela kontuan hartuta.

Praktiketako jabeak eta NSFk ados daude akordio honen interpretazioan eta aplikazioan sor daitekeen edozein gatazka edo desadostasun Bizkaiko Abokatuen Elkargoko Arbitraje Auzitegiaren aurrean bidezko arbitrajearen menpe jartzeko, indarreko araudiaren arabera.

PRAKTIKA PROFESIONALETARAKO HAUTAGAIK HAUTAKETA

Programan parte hartzeko, enpresak/erakundeak online prestakuntza eskaintza baten formularioa bete behar du, besteak beste, enpresaren informazioa; hautagaiaren profila; zereginak, baita gazteak jasoko duen prestakuntza tekniko eta trebetasunak ere zehaztuz. **Ez da praktika-hitzarmenik sinatuko formulario hau beteta jaso gabe.**

Enpresak eskaintza eta prestakuntza-plana bidali behar dizkio NSFri prozesua hasi aurretik. Jasotakoan:

- NSF-k aurkeztutako prestakuntza programak eta haien egokitasuna aztertuko ditu.
- NSF-k aurkeztutako eskaintzaren eskakizunak hobekien betetzen dituzten programako parte-hartzaileak bidaliko dizkio enpresari, erakundeak txandaka elkarriketatu ahal izan ditzan eta, horrela, hautagaien azken aukeraketan parte hartu ahal izan dezaten.
- Behin praktikaldia erabakita, bi aldeek hasiera data eta baldintzak ezarriko dituzte NSFren eta praktikaldia hartzen duen enpresaren arteko akordioa sinatu aurretik.

ESKABIDE PROZEDURA

- Programa honetan parte hartzeko interesa adierazteko, praktikatzaile bat hartuz, aipatutako baldintzetan, NSFk enpresa bakoitzari eskatuko dio horretarako ezarritako **eskaera orria behar bezala betetzeko, eta orri bakoitza berrikusiko du** parte hartzen duen enpresa edo erakundeak baldintzak betetzen dituela eta lan eta prestakuntza planaren erreferentzia baldintzak argiak, osoak eta bai erakundeari bai profesional gaztearen garapenari laguntzen diotela ziurtatzeko.

