

PROGRAMA PRÁCTICAS NO LABORALES 2022-2023

“Programa de mejora de la empleabilidad de las personas jóvenes de la comarca Nerbioi Ibaizabal”

BASES PARA JÓVENES

OBJETIVO DEL PROGRAMA

Desarrollar competencias para la mejora de la empleabilidad de la juventud a través de los espacios de entrenamiento en empresas.

Se busca conectar a personas jóvenes desempleadas con las empresas vascas para que adquieran una experiencia cualificante.

Nerbioi Ibaizabal Gaztedi y Fundación Novia Salcedo (en adelante NSF) pone en marcha el **Programa de prácticas no laborales 2022-2023** con una doble MISIÓN:

Para las personas jóvenes:

- Entrenar competencias que mejoren su empleabilidad, a través de planes formativos individualizados, que sean propuestos por las empresas y organizaciones, y con la supervisión de los mentores laborales de NSF y la persona asignada y formada en labores de tutoría en la empresa.

Para las empresas:

- Dar la posibilidad a las empresas y organizaciones de crear espacios de aprendizaje que les permita incorporar y desarrollar talento para responder a sus retos estratégicos de transformación y futuro.

Para ello, seguiremos los criterios de **marco europeo del aprendizaje recogido en el Consejo de 15 de marzo de 2018 relativa al Marco Europeo para una formación de Aprendices de Calidad y Eficaz** y que hace suyo el documento de trabajo de la Comisión Europea de fecha 13 de agosto de 2021.

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN

1. Ser residente de alguno de los siguientes municipios: Basauri; Galdakano; Etxebarri; Arrigorriaga; Ugao-Miraballes; Orozko; Orduña; Zeberio; Arakaldo; Arrankudiaga; Zarátamo.
2. De edad comprendida entre los 18 y 25 años.
3. Inscritos en Lanbide
4. Tener una titulación universitaria o de ciclo formativo medio o superior, Doctorados, Formación Profesional, así como jóvenes provenientes de certificados de profesionalidad nivel 3 y estudiantes de último año, con especial atención a la perspectiva de género para que no se agrave la desigualdad de las mujeres.
5. La titulación y formación de la persona demandante se adecuará al perfil ofertado por la empresa.
6. No podrán haber tenido una relación laboral u otro tipo de experiencia profesional, en la misma actividad a la de la práctica ofertada, superior a 3 meses.
8. No ser titular de una práctica profesional del programa general de Fundación Novia Salcedo.

DOCUMENTACIÓN NECESARIA

1. Fotocopia D.N.I en vigor.
2. Si lo tuviera, fotocopia del título de formación reglada o certificado de profesionalidad.
3. Documento de Alta como demandante de empleo en Lanbide (DARDE).
4. Número de inscripción Personal a la Seguridad Social.
5. Número de cuenta bancaria.
6. Certificado de empadronamiento.
7. Certificado de Vida Laboral.

DESARROLLO DEL PROGRAMA

Las personas beneficiarias realizarán una formación práctica desempeñando funciones indicadas en el correspondiente plan de formación y bajo la supervisión de un/a profesional designado/a por la empresa como **tutor/a**.

El tutor/a de la empresa se compromete a:

- Conocer el perfil de la persona participante.
- Adaptar el plan formativo general propuesto en la oferta de prácticas a un plan individualizado ajustado a esa persona joven seleccionada para la plaza.
- Dirigir y apoyar a esa persona en prácticas en la realización de las tareas asignadas y poner los medios y recursos necesarios para llevarlas a cabo.
- Integrar a esa persona beneficiaria en la vida de la empresa: acogida y presentación a los equipos, explicación de las actividades de la empresa, participación en reuniones de equipo, etc.
- Revisar periódicamente con esa persona beneficiaria el cumplimiento del plan formativo, que podrá enriquecerse durante el curso de la práctica.
- Cumplir el itinerario de capacitación y seguimiento propuesto por la Escuela de Tutoría de NSF a lo largo de todo el programa de entrenamiento.
- Evidenciar y evaluar el acompañamiento realizado, la evaluación del desarrollo competencial alcanzado por la persona joven (sobre la base del plan formativo propuesto), y de la mejora de su empleabilidad al finalizar la práctica, a través de la elaboración del correspondiente informe escrito.
- Aportar toda aquella documentación acreditativa del proceso que le sea requerida.
- Facilitar cuantos datos sean requeridos, relacionados con el objeto de este programa, para la investigación y creación de conocimiento en el campo de la mejora de la empleabilidad de los jóvenes.

La práctica profesional tiene como objetivo dotar a la persona beneficiaria de formación, familiarización con la cultura de trabajo y los procesos de gestión. La persona beneficiaria ostenta el "status" de joven en prácticas profesionales en el marco de este programa de Fundación Novia Salcedo.

Durante el periodo formativo en la empresa, esta persona queda sujeta al marco que establece la Fundación, sin perjuicio del deber de seguimiento de las orientaciones que reciban de sus respectivos/as tutores/as de empresa en el ejercicio de su acción formativa.

Durante el tiempo que dure la práctica profesional la persona beneficiaria no tendrá vinculación o relación laboral alguna con la empresa. Su vinculación será con la Fundación Novia Salcedo.

DURACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL

La práctica tendrá una duración máxima de 6 meses, a razón de 6 horas diarias, y de lunes a viernes. Bajo ningún concepto se contemplan horas extraordinarias, trabajo nocturno o a turnos.

NSF, tal y como se recoge en el **Real Decreto 1493/2011 de 24 de octubre**, se hará cargo de la gestión de altas y bajas en la cotización en la Seguridad Social de las personas beneficiarias durante su período en prácticas.

NSF dará de alta en la Seguridad Social a las personas beneficiarias, por lo que se solicita encarecidamente que **cualquier baja de accidente o enfermedad, o en el supuesto de cancelación anticipada del Convenio de prácticas, sea comunicado a NSF el mismo día que se produzca dicha incidencia. Ni las empresas ni las personas jóvenes participantes podrán tomar decisiones sobre el tema unilateralmente sin ponerlo antes en conocimiento de NSF.**

ASPECTOS ECONÓMICOS

La dotación de la práctica será abonada por la Fundación Novia Salcedo mensualmente a la persona beneficiaria mediante domiciliación bancaria.

La cuantía mensual será de 828,00 € brutos por dedicación de 6 horas.

A la dotación de la práctica se le aplica una retención del 2% de IRPF y cotización seguridad social vigente (9,43 euros/mes, en este momento). La persona beneficiaria es dada de alta en el Régimen General de la Seguridad Social (Real Decreto 1493/2011 de 24 octubre) y en la Mutua de Accidentes de la Fundación.

Es de carácter obligatorio que cualquier baja de accidente o enfermedad, o en el supuesto de cancelación anticipada del Convenio de prácticas sea comunicada a Fundación Novia Salcedo el mismo día en que se produzca dicha incidencia.

OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA

1. Mantener en todo momento la actitud y el interés necesarios para un buen aprovechamiento de la formación, con pleno respeto a las normas, usos y costumbres de la empresa de acogida.
2. Guardar la confidencialidad y la diligencia necesarias respecto a la información que deban conocer para el cumplimiento de los objetivos formativos de la práctica, que se extenderá tanto a la adquirida a través de documentos como a la proveniente de reuniones de comités o grupos de trabajo.
3. Comunicar de inmediato a la Fundación cualquier incidencia que afecte al normal desarrollo de las prácticas formativas en la empresa.
4. Asistir a las sesiones formativas y de seguimiento, tanto con las mentoras laborales de NSF como las personas tutoras de las empresas, cuando así lo requiera Fundación Novia Salcedo, a lo largo de todo el proceso y hasta la finalización de la práctica en empresa.
5. Cumplir con las indicaciones dadas por las empresas y organizaciones sobre las medidas de prevención de riesgos laborales, tanto si la práctica tiene lugar en la sede de la organización como si se lleva a cabo en un formato mixto, es decir, que combine la práctica formativa presencial con la práctica virtual.
6. Comprometerse a cumplimentar, en forma y plazo, las tareas y cuestionarios enviados por Fundación Novia Salcedo, así como el informe final y aquella documentación del proceso que le pueda ser requerida. El seguimiento de la práctica comprende todo el período de estancia formativa en la empresa y continúa durante aproximadamente un año después de finalizada la misma. Cumplimentar la documentación de seguimiento de los/las beneficiarios/as es de obligado cumplimiento, siendo la falta de colaboración motivo de resolución de la práctica.
7. Facilitar cuantos datos sean requeridos, relacionados con el objeto de este programa, para la investigación y creación de conocimiento en el campo de la mejora de la empleabilidad de los jóvenes.
8. En caso de contratación, ya sea antes de finalizar el período establecido para las prácticas o a lo largo de un año después, ya sea en la empresa de acogida o en otra, el/la beneficiario/a se compromete a entregarnos copia de dicho contrato laboral.

DOCUMENTOS DE ACUERDO

1. **Documento de Acuerdo** entre la persona beneficiaria del plan formativo y NSF.
2. **Plan de Formación** en la organización y datos para el seguimiento.

RESOLUCIÓN DEL PROGRAMA DE ENTRENAMIENTO FORMATIVO

Se considerarán las siguientes como causas para resolver el programa formativo:

1. El incumplimiento, por parte de la persona titular de la práctica o de la empresa de acogida, de alguna de las obligaciones asumidas o compromisos adquiridos respectivamente.
2. La renuncia de la persona titular, previa comunicación de la causa a las otras partes.
3. La contratación de la persona titular antes de finalizar el período establecido en el documento de acuerdo para la realización de la Práctica Profesional.
4. La imposibilidad sobrevenida a la empresa de acogida, derivada tanto de cuestiones de orden económico como de orden industrial u organizativo, que le impida o dificulte en grado importante cumplir los objetivos y compromisos asumidos documentalmente.
5. Cualquier otra circunstancia sobrevenida que pudiera afectar al buen desarrollo del programa.

La resolución de la Práctica Profesional, al margen de que acarreará la inmediata paralización y extinción de los compromisos suscritos por parte de todas las partes intervinientes en el Convenio, no dará lugar a resarcimiento ni indemnización ni compensación alguna dada la naturaleza de la institución, sus objetivos y su asentamiento en la confianza y buena fe recíprocas.

La persona titular de la práctica profesional y NSF se comprometen a someter a arbitraje de equidad al Tribunal Arbitral del Ilustre Colegio de la Abogacía de Bizkaia, de acuerdo con la normativa vigente, cualquier conflicto o discrepancia que pueda surgir en la interpretación y aplicación de este acuerdo.

PROCESO DE SELECCIÓN DE CANDIDATOS/AS A LAS PRÁCTICAS PROFESIONALES

Una vez que la empresa/organización cumplimenta un formulario de oferta, detallando entre otros, los datos de empresa; el perfil de la persona candidata; las tareas, así como la formación técnica y competencial que adquirirá el/la joven a lo largo de su periodo formativo en la empresa, se procede a realizar la selección:

1. Análisis de las candidaturas recibidas que mejor encajan con la oferta formativa presentada por las empresas interesadas en acoger a una persona joven para llevarlo a cabo.
2. Entrevistas individuales, por parte de NSF, a las candidaturas más ajustadas al perfil requerido y envío de las personas preseleccionadas a la empresa.
3. Selección final de candidaturas por parte de la empresa.
4. Firma del documento de acuerdo entre NSF y la persona beneficiaria de la práctica.

LANEKOAK EZ DIREN PRAKTIKEN PROGRAMA 2022-2023

“Nerbioi Ibaizabal eskualdeko gazteen enplegarritasuna hobetzeko programa”

GAZTEENTZAKO OINARRIAK

PROGRAMAREN HELBURUA

Gazteen enplegarritasuna hobetzeko gaitasunak garatzea, enpresetako trebatzeguneeen bitartez.

Gazte langabeak euskal enprekin konektatzea lortu nahi da, esperientzia kualifikatzailea izan dezaten.

Nerbioi Ibaizabal Gaztedik eta Novia Salcedo fundazioak (aurrerantzean, NSF) **Lanekoak ez diren praktiken programa 2022-2023** abiarazi du, XEDE bikoitza betetzearren:

Gazteei dagokienez:

- Gazteen enplegarritasuna hobetuko duten gaitasunetan trebatzea, enpresek eta erakundeek proposatutako banakako prestakuntza-planen bitartez, eta NSFko lan-aholkulariek eta enpresan tutoretzalanetan aritzeko trebatutako eta izendatutako pertsonak gainbegiratuta.

Enpresei dagokienez:

- Enpresei eta erakundeei ikaskuntzarako guneak sortzeko aukera ematea talentua txertatu eta garatze aldera, eta, horrekin, eraldaketako eta etorkizuneko erronka estrategikoei erantzuten laguntzea.

Horretarako, **Ikastunen prestakuntza kalitatezko eta eraginkorrerako Europako Esparruari buruzko 2018ko martxoaren 15eko Kontseiluan jasotako ikaskuntzaren Europako esparruaren** irizpideei jarraituko diegu, Europako Batzordearen 2021eko abuztuaren 13ko lan-dokumentuan txertatu direnez.

PARTE HARTZEKO ESKAKIZUNAK

1. Honako udalerrri hauetakoren batean bizitzea: Basauri; Galdakao; Etxebarri; Arrigorriaga; Ugao-Miraballes; Orozko; Urduña; Zeberio; Arakaldo; Arrankudiaga; Zaratamo.
2. 18 urtetik 25 urtera bitarte izatea.
3. Lanbiden izena emanda egotea.
4. Unibertsitateko titulua edo erdi-mailako nahiz goi-mailako heziketa-zikloko titulua izatea, doktoregoa, lanbide-heziketa, 3. mailako profesionaltasun-ziurtagiria egin duten gazteak eta azken urteko ikasleak, genero-ikuspegiari bereziki erreparatuta, emakumeekiko desberdinkeria areagotu ez dadin.
5. Eskatzailearen titulazioak eta prestakuntzak bat etorri beharko du enpresak eskaintzen duen profilerak.
6. Ezin izango dute 3 hilabete baino gehiagoko lan-harremanik edo bestelako esperientzia profesionalik izan eskaintzen den praktikaldiko jardura berean.

8. Novia Salcedo fundazioaren programa orokorreko praktika profesional baten titularra ez izatea.

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

1. Indarrean dagoen NANaren fotokopia.
2. Halakorik izanez gero, prestakuntza arautuko tituluaren edo profesionaltasun-ziurtagiriaren fotokopia.
3. Lanbiden enplegu-eskatzailer gisa alta emateko agiria (DARDE).
4. Gizarte Segurantzako inskripzio-zenbaki pertsonala.
5. Banku-kontuaren zenbakia.
6. Errolda-ziurtagiria.
7. Lan-bizitzaren ziurtagiria.

PROGRAMAREN GARAPENA

Praktiketan daudenek prestakuntza praktikoa jasoko dute, eta dagokien prestakuntza-planean adierazitako eginkizunak beteko dituzte enpresak **tutore** izendatutako profesional batek gainbegiratuta.

Enpresako tutoreak konpromiso hauek hartzen ditu:

- Parte-hartzailearen profila zein den jakin beharko du.
- Praktiken eskaintzan proposatutako prestakuntza-plan orokorra plazarako hautatutako gazte horri egokitutako banakako plan batera egokitu beharko du.
- Praktiketako pertsona hori bideratu eta esleitutako zereginak egiten lagundu beharko dio, baita zeregin horiek egiteko beharrezkoak diren bitartekoak eta baliabideak eskaini ere.
- Praktiketan dagoena enpresaren bizitzan txertatu beharko du: taldeetan harrera eta aurkezpena egin, enpresaren jarduerak azaldu, talde-bileretan parte hartu, etab.
- Praktiketan dagoenarekin prestakuntza-plana betetzen dela berrikusi beharko du aldiaren behin. Praktikaldian zehar, plana aberastu ahal izango da.
- NSFko Tutoretza Eskolak entrenamendu-programa osoan proposatutako trebakuntza- eta jarraipen-ibilbidea bete beharko du.
- Emandako laguntza, gazteak lortutako gaitasun-garapena (proposatutako prestakuntza-planean oinarrituta) eta praktikaldia amaitzean lortutako enplegarritasunaren hobekuntza nabarmendu eta ebaluatu beharko ditu, eta dagokion txosten idatzia egin beharko du.
- Prozesua egiaztatzeko eskatzen zaion dokumentazio guztia aurkeztu beharko du.
- Programa honen xedearekin lotuta eskatzen zaizkion datu guztiak eman beharko ditu, gazteen enplegarritasuna hobetzearen arloko ikerketarako eta ezagutza sortzeko.

Praktika profesionalaren helburua praktiketan dagoenari prestakuntza ematea da, lan-kulturarekin eta kudeaketa-prozesuekin ohitu dadin. Programan parte hartzen dutenen "estatusa" Novia Salcedo fundazioaren programa honen barruan praktika profesionalak egiten ari den gaztea izango da.

Enpresako prestakuntzaldian, pertsona hori Fundazioak ezartzen duen esparruari atxikiko zaio, eta enpresako tutoreak prestakuntza-ekintzaren barruan ematen dizkion orientabideak ere aintzat hartu beharko ditu.

Praktiketan daudenez ez dute enpresarekin inolako lan-loturarik edo -harremanik izango praktika profesionalak irauten duen bitartean. Novia Salcedo fundazioarekin izango dute lotura.

PRAKTIKALDI PROFESIONALAREN IRAUPENA

Praktikaldiak 6 hilabete, gehienez ere, iraungo du: egunean 6 ordu, astelehenetik ostiralera. Ez da aurreikusten, inola ere, aparteko orduak, gaueko lana edo txandakako lana egin behar izatea.

Urriaren 24ko 1493/2011 Errege Dekretuan jasotzen denez, NSF arduratuko da praktiketako gazteen Gizarte Segurantzako kotizazioko alden eta baje kudeaketaz praktikaldian.

NSFk emango die Gizarte Segurantzaren alta praktiketan daudenei. Beraz, **istripu batengatik edo gaixotasunagatik baja hartuz gero, edo Praktiken Hitzarmena alde aurretik ezeztatuz gero, gertatzen den egun berean gorabehera NSFri jakinarazi behar zaio ezinbestean. Ez parte hartzen duten gazteek, ez enpresek ezin izango dute gaiari buruzko erabakirik beren kabuz hartu, alde aurretik NSFri jakinarazi gabe.**

ALDERDI EKONOMIKOAK

Novia Salcedo fundazioak hilero ordainduko dio praktikaren zuzkidura praktiketan dagoenari, banku-helbideratzearen bitartez.

Hilean 828,00 € gordin jasoko ditu 6 orduko lanaldiagatik.

Praktikaren zuzkidurari indarrean dagoen PFEZaren eta Gizarte Segurantzaren kotizazioaren % 2ko atxikipena aplikatuko zaio (9,43 euro hilean, une honetan). Praktiketan dagoenari alta ematen zaio Gizarte Segurantzako Erregimen Orokorrean (1493/2011 Errege Dekretua, urriaren 24koa) eta Fundazioaren Istripu Mutualitatean.

Istripu batengatik edo gaixotasunagatik baja hartuz gero, edo Praktiken Hitzarmena alde aurretik ezeztatuz gero, gertatzen den egun berean jakinarazi behar zaio gorabehera Novia Salcedo fundazioari, derrigorrez.

PROGRAMAKO PRAKTIKETAKO ONURADUNEN BETEBEHARRAK

1. Prestakuntza ondo aprobetxatzeko beharrezkoak diren jarrera eta interesa izatea une oro, harrera-enpresaren arauak, usadioak eta ohiturak erabat errespetatuz.
2. Behar den konfidentzialtasuna eta ardura izatea praktikaldiaren prestakuntza-helburuak betetzeko jakin behar duten informazioari dagokionez, dela dokumentuen bitartez eskuratutako informazioa izan, dela batzordeen edo lantaldeen bileretan jasotakoa izan.
3. Enpresako prestakuntza-praktiken ohiko garapenean eragina duen edozein gorabehera berehala jakinaraztea Fundazioari.
4. Prestakuntza-saioretara eta jarraipen-saioretara joatea, bai NSFko lan-aholkulariekin, bai enpresetako tutoreekin, Novia Salcedo fundazioak hala eskatzen duenean, prozesu osoan eta enpresako praktikaldia amaitu arte.

5. Enpresa eta erakundeek laneko arriskuen prebentzioaren arloan emandako argibideak betetzea, bai praktikaldia erakundearen egoitzan egiten bada, bai formatu misto batean egiten bada, hau da, aurrez aurreko prestakuntza-praktika eta praktika birtuala uztartuta.

6. Novia Salcedo fundazioak bidalitako zeregin eta galdesortak behar den moduan eta epean betetzeko konpromisoa hartzea, baita azken txostena eta prozesuari buruz eska dakioken dokumentazio oro ere. Praktikaren jarraipenean sartzen da enpresan egiten den prestakuntzako egonaldi osoa, eta praktikaldia amaitu eta urtebete inguru irauten du. Praktiketara dauden jarraipenari buruzko dokumentazioa nahitaez bete behar da, eta horretan ez laguntzea praktikak ezeztatze arrazoia izango da.

7. Programa honen xedearekin lotuta eskatzen zaizkion datu guztiak ematea, gazteen enplegarritasuna hobetzearen arloko ikerketarako eta ezagutza sortzeko.

8. Kontratazioaren kasuan, dela praktiketarako ezarritako aldia amaitu aurretik, dela segidako urtearen barruan, bai harrera-enpresan, bai beste enpresa batean, praktiketara dagoenak lan-kontratu horren kopia emateko konpromisoa hartzen du.

AKORDIO-DOKUMENTUAK

1. Prestakuntza-planaren onuradunaren eta NSFren arteko **Akordio Dokumentua**.
2. Erakundearen egiteko **Prestakuntza Plana** eta jarraipenerako datuak.

PRESTAKUNTZAKO TREBAKUNTZA-PROGRAMA EZEZTATZEA

Honako hauek hartuko dira prestakuntza-programa ezeztatze arrazoitzat:

1. Praktikaren titularrak onartutako betebeharren bat edo harrera-enpresak hartutako konpromisoren bat ez betetzea.
2. Titularrak uko egitea, kausa beste aldeei jakinarazi ondoren.
3. Titularrak praktika profesionala egiteko akordio-dokumentuan ezarritako aldia amaitu baino lehen kontratatzea.
4. Harrera-enpresari gerora sortutako ezintasuna ekonomiaren, industriaren edo antolaketa arloko arrazoen ondorioz, betiere dokumentuetan hartutako helburuak eta konpromisoak betetzea eragozten edo zailtzen badio.
5. Programaren garapen egokian eragina izan dezakeen beste edozein gorabehera.

Praktika profesionala ezeztatzen bada, hitzarmenean parte hartzen duten alde guztiek sinatutako konpromisoak berehala etetea eta iraungitzea ekarriko du, eta ez du ez kalte-ordainik ez konpentsaziorik ordaindu beharra eragingo, erakundearen izaera eta helburuak zeintzuk diren eta elkarrekiko konfiantzan eta fede onean oinarritzen dela kontuan hartuta.

Praktika profesionalaren titularrak eta NSFk Bizkaiko Abokatuen Elkargoko Arbitraje Auzitegiaren ekitatezko arbitrajeari atxikitze konpromisoa hartzen dute, indarrean dagoen araudiaren arabera, akordio hau interpretatzean eta aplikatzean sor daitekeen edozein gatazka edo desadostasun konpontzeko.

PRAKTIKA PROFESIONALETARAKO HAUTAGAIK HAUTATZEKO PROZESUA

Enpresak/erakundeak prestakuntza-eskaintzaren formulario bat bete behar du eta, besteak beste, honako datu hauek zehaztu beharko ditu: enpresaren datuak, hautagaiaren profila, gaztearen zereginak eta enpresako prestakuntzaldian jasoko duen prestakuntza tekniko eta konpetentziala. Hori guztia egin ostean, hautaketa egingo da:

1. Gazte bat hartzeko interesa duten enpresek aurkeztutako prestakuntza-eskaintzari hobekien egokitzen zaizkion hautagaiak aztertuko dira.
2. NSFk banakako elkarrizketak egingo dizkie eskatutako profilari gehien atxikitzen zaizkion hautagaiei, eta aurrehautatutako gazteak enpresara bidaliko ditu.
3. Enpresak hautagaien behin betiko hautaketa egin du.
4. NSFk eta praktikaren onuradunak akordio-dokumentua sinatuko dute.