

PROGRAMA REACTIVATE 2023

“Relevo Generacional”

BASES PARA JÓVENES

MARCO DEL PROGRAMA

El envejecimiento de la población y su impacto en el mundo laboral es un elemento que preocupa y ocupa el diseño de políticas activas de empleo en todas las instituciones del entorno europeo. Tal y como queda recogido en el documento Estrategia Vasca 2030 para el reto demográfico, este programa se enmarca en ese contexto de actuaciones, que señala este plan con criterio de impacto de largo recorrido.

Teniendo en cuenta la profunda transformación que van a experimentar los sectores económicos, es necesario elaborar un plan ordenado y eficaz de relevo de las personas trabajadoras que cuente con medidas especiales para atraer a estos sectores y colectivos profesionales a un espacio de empleo de calidad dirigido a las nuevas generaciones que toman el relevo.

En este marco, el **Departamento de Trabajo y Empleo del Gobierno Vasco**, en colaboración con **Fundación Novia Salcedo** (en adelante NSF) ponen en marcha este **Programa de Relevo Generacional** de **formación, acompañamiento y experiencia laboral para personas jóvenes**.

La característica más importante de este programa es el compromiso de la empresa y el papel que va a jugar como formadora, ofreciendo a las personas jóvenes un espacio real de aprendizaje “haciendo” (“learning by doing”) donde van a desarrollar competencias que contribuyan a la mejora de su empleabilidad.

OBJETIVO GENERAL

Mejorar la empleabilidad de las personas jóvenes abordando el reto del relevo generacional en las empresas vascas, en un contexto de reto demográfico, con la metodología de intervención NSF, y poniendo en contacto a las personas jóvenes con empresas que identifican áreas con necesidad de relevo a corto y medio plazo.

Se trata de un **programa innovador** con una **doble misión**:

Para las personas jóvenes:

- Entrenar competencias en un entorno real que mejoren su empleabilidad, a través de planes formativos individualizados que sean propuestos por las empresas y organizaciones, y con la supervisión de los mentores laborales de NSF y la persona asignada y formada en labores de tutoría en la empresa.

Para las empresas:

- Dar la posibilidad a empresas y organizaciones de la CAPV de incorporar y desarrollar talento joven en áreas de relevo generacional, y contribuir con ello a responder a sus retos estratégicos de transformación y futuro, a la vez que se comprometen con los jóvenes en situación de mejora de empleabilidad.

REQUISITOS DE LAS PERSONAS JÓVENES DESTINATARIAS DEL PROGRAMA

Participarán en el programa **164 jóvenes** que cumplan los siguientes requisitos:

1. Ser **residente de alguno de los tres territorios históricos de la CAPV** (con una representación aproximándose al 50% Bizkaia, 30% Gipuzkoa y 20% Araba).
2. De **edad** comprendida **entre los 16 y 29 años**. Excepcionalmente se aceptará la participación en el programa de personas jóvenes mayores de 30 años, si la situación personal lo permite y, además, se considerará como posibles candidatos a personas con experiencia profesional.
3. Estar en **situación de desempleo o de mejora de empleo**.
4. Estar **dados de alta en Lanbide**.
5. **Haber concluido los estudios** y tener una titulación de Masters / Títulos propios, Grados, Ciclos formativos de grado medio y/o superior, así como Certificados de Profesionalidad (nivel 1, 2 y 3), **así como jóvenes que estén estudiando el último año**.
4. No haberse beneficiado del Programa Reactíivate en anteriores ediciones.

Este programa seguirá los criterios de marco europeo del aprendizaje recogido en el Consejo de 15 de marzo de 2018 relativa al **Marco Europeo para una formación de Aprendices de Calidad y Eficaz** y que hace suyo el documento de trabajo de la Comisión Europea de fecha 13 de agosto de 2021.

DESARROLLO DEL PROGRAMA

Las personas beneficiarias de este **programa de formación, acompañamiento y experiencia laboral**, realizarán una **formación práctica en empresa** desempeñando

funciones indicadas en el correspondiente plan de formación individualizado y bajo la supervisión de un/a profesional designado/a por la organización como **tutor/a**, tanto si la práctica tiene lugar en la sede de la organización como en un formato mixto (esto es, que combine la práctica formativa presencial con la virtual).

El tutor/a de la empresa se compromete a:

- Conocer el perfil de la persona participante.
- Adaptar el plan formativo general propuesto en la oferta de prácticas a un plan individualizado ajustado a esa persona joven seleccionada para la plaza.
- Dirigir y apoyar a esa persona en prácticas en la realización de las tareas asignadas y poner los medios y recursos necesarios para llevarlas a cabo.
- Integrar a esa persona beneficiaria en la vida de la empresa: acogida y presentación a los equipos, explicación de las actividades de la empresa, participación en reuniones de equipo, etc.
- Revisar periódicamente con esa persona beneficiaria el cumplimiento del plan formativo, que podrá enriquecerse durante el curso de la práctica.
- Cumplir el itinerario de capacitación y seguimiento propuesto por la Escuela de Tutoría de NSF a lo largo de todo el programa de entrenamiento.
- Evidenciar y evaluar el acompañamiento realizado, la evaluación del desarrollo competencial alcanzado por la persona joven (sobre la base del plan formativo propuesto), y de la mejora de su empleabilidad al finalizar la práctica, a través de la elaboración del correspondiente informe escrito.
- Aportar toda aquella documentación acreditativa del proceso que le sea requerida.
- Facilitar cuantos datos sean requeridos, relacionados con el objeto de este programa, para la investigación y creación de conocimiento en el campo de la mejora de la empleabilidad de las personas jóvenes.

La práctica profesional tiene como objetivo dotar a la persona beneficiaria de formación, familiarización con la cultura de trabajo y los procesos de gestión. Dicha práctica puede realizarse de forma presencial o mixta (práctica presencial u online). La persona beneficiaria ostenta la condición de joven en prácticas profesionales en el marco del Programa Reactíivate 2023 de Fundación Novia Salcedo.

Durante el periodo formativo en la empresa esta persona queda sujeta al marco que establece la Fundación, sin perjuicio del deber de seguimiento de las orientaciones que reciban de sus respectivos/as tutores/as de empresa en el ejercicio de su acción formativa.

Durante el tiempo que dure la práctica profesional la persona beneficiaria no tendrá vinculación o relación laboral alguna con la empresa. Su vinculación será con la Fundación Novia Salcedo

DURACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL

La práctica tendrá una duración máxima de 5 meses, con un máximo de 35 y un mínimo de 25 horas semanales (en este último caso, preferiblemente en una jornada tipo de 5 horas diarias, de lunes a viernes, pero pudiéndose estudiar otras modalidades de organización en función de sectores y casuísticas particulares). Bajo ningún concepto se contemplan horas extraordinarias, trabajo nocturno o a turnos.

NSF, tal y como se recoge en el Real Decreto 1493/2011 de 24 de octubre, se hará cargo de la gestión de altas y bajas en la Seguridad Social de las personas beneficiarias durante su período en prácticas.

NSF dará de alta en la Seguridad Social a las personas beneficiarias, por lo que se solicita encarecidamente que cualquier baja de accidente o enfermedad, o en el supuesto de cancelación anticipada del Convenio de prácticas, sea comunicado a NSF el mismo día que se produzca dicha incidencia. Ni las empresas ni las personas jóvenes participantes podrán tomar decisiones sobre el tema unilateralmente sin ponerlo antes en conocimiento de NSF.

ASPECTOS ECONÓMICOS

La práctica tendrá una cuantía mensual de entre 771,43 € brutos (por una dedicación de 25 horas semanales), 925,71€ brutos (por una dedicación de 30 horas semanales), y 1.080 € brutos (por una dedicación de 35 horas semanales). La dotación de la práctica será abonada por la Fundación Novia Salcedo mensualmente a la persona beneficiaria mediante domiciliación bancaria.

A la dotación de la práctica se le aplica una retención del 2% de IRPF y cotización seguridad social vigente (10,18 euros/mes en este momento). La persona beneficiaria es dada de alta en el Régimen General de la Seguridad Social (Real Decreto 1493/2011 de 24 octubre) y en la Mutua de Accidentes de la Fundación.

OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA

1. Mantener en todo momento la actitud y el interés necesarios para un buen aprovechamiento de la formación, con pleno respeto a las normas, usos y costumbres de la empresa de acogida.
2. Guardar la confidencialidad y la diligencia necesarias respecto a la información que deban conocer para el cumplimiento de los objetivos formativos de la práctica, que se extenderá tanto a la adquirida a través de documentos como a la proveniente de reuniones de comités o grupos de trabajo.
3. Comunicar de inmediato a la Fundación Novia Salcedo cualquier incidencia que afecte al normal desarrollo de las prácticas formativas en la empresa.
4. Asistir a las sesiones de orientación y acompañamiento, formativas y de seguimiento, tanto con las mentoras laborales de NSF como con las personas tutoras de las empresas, cuando así lo requiera Fundación Novia Salcedo, a lo largo de todo el proceso y hasta la finalización de la práctica en empresa.
5. Cumplir con las indicaciones dadas por las empresas y organizaciones sobre las medidas de prevención de riesgos laborales, tanto si la práctica tiene lugar en la sede de la organización como si se lleva a cabo en un formato mixto, es decir, que combine la práctica formativa presencial con la práctica virtual.
6. Comprometerse a cumplimentar, en forma y plazo, las tareas y cuestionarios enviados por Fundación Novia Salcedo, así como el informe final y aquella documentación del proceso que le pueda ser requerida. El seguimiento de la práctica comprende todo el período de estancia formativa en la empresa y continúa durante aproximadamente un año después de finalizada la misma. Cumplimentar la documentación de seguimiento de los/las beneficiarios/as es de obligado cumplimiento, siendo la falta de colaboración motivo de resolución de la práctica.
7. Facilitar cuantos datos sean requeridos, relacionados con el objeto de este programa, para la investigación y creación de conocimiento en el campo de la mejora de la empleabilidad de los jóvenes.
8. En caso de contratación, ya sea antes de finalizar el período establecido para las prácticas o a lo largo de un año después, ya sea en la empresa de acogida o en otra, el/la beneficiario/a se compromete a entregar a Novia Salcedo copia de dicho contrato laboral.

DOCUMENTOS DE ACUERDO

1. **Documento de Acuerdo** entre la persona beneficiaria del plan formativo y NSF.

2. Plan de Formación individualizado en la empresa y datos para el seguimiento y para la certificación de aprendizajes.

RESOLUCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA

Se considerarán las siguientes como causas para resolver el programa formativo:

El incumplimiento, por parte de la persona titular de la práctica o de la empresa de acogida, de alguna de las obligaciones asumidas o compromisos adquiridos respectivamente.

La renuncia de la persona titular, previa comunicación de la causa a las otras partes.

La contratación de la persona titular antes de finalizar el período establecido en el documento de acuerdo para la realización de la práctica profesional.

La imposibilidad sobrevenida a la empresa de acogida, derivada tanto de cuestiones de orden económico como de orden industrial u organizativo, que le impida o dificulte en grado importante cumplir los objetivos y compromisos asumidos documentalmente.

Cualquier otra circunstancia sobrevenida que pudiera afectar al buen desarrollo del programa.

La resolución de la práctica profesional, al margen de que acarreará la inmediata paralización y extinción de los compromisos suscritos por parte de todas las partes intervinientes en el Convenio, no dará lugar a resarcimiento ni indemnización ni compensación alguna dada la naturaleza de la institución, sus objetivos y su asentamiento en la confianza y buena fe recíprocas.

La persona titular de la práctica profesional y NSF se comprometen a someter a arbitraje de equidad al Tribunal Arbitral del Ilustre Colegio de la Abogacía de Bizkaia, de acuerdo con la normativa vigente, cualquier conflicto o discrepancia que pueda surgir en la interpretación y aplicación de este acuerdo.

PROCESO DE SELECCIÓN DE CANDIDATOS/AS PARTICIPANTES

Una vez que la empresa/organización cumplimenta un formulario de oferta formativa, detallando entre otros, los datos de empresa; el perfil de la persona candidata; las tareas, así como la formación técnica y competencial que adquirirá el/la joven a lo largo de su periodo formativo en la empresa, se procede a realizar la selección:

Análisis de las candidaturas recibidas que mejor encajan con la oferta formativa presentada por las empresas interesadas en acoger a una persona joven para llevarlo a cabo.

Entrevistas individuales a posibles candidatos/as por parte de NSF y envío de las personas preseleccionadas a la empresa.

Selección de candidaturas por parte de la empresa.

Firma del documento de acuerdo entre NSF y la persona beneficiaria de la práctica.

GAZTE OINARRIAK

Biztanleriaren zahartzea eta horrek lan-munduan duen eragina kezkatzeko moduko elementua da, eta enplegu-politika aktiboen diseinuaz arduratzen da Europako erakunde guztietan. Erronka demografikorako 2030erako Euskal Estrategia dokumentuan jasotzen den bezala, programa hau jardueren testuinguru horretan kokatzen da, plan honek ibilbide luzeko inpaktu-irizpidearekin adierazten duen testuinguruan.

Sektore ekonomikoek izango duten eraldaketa sakona kontuan hartuta, beharrezkoa da langileen txanda-plan ordenatu eta eraginkor bat egitea, sektore eta kolektibo profesional horiek erreleboa hartzen duten belaunaldi berriei zuzendutako kalitatezko enplegu-gune batera erakartzeko neurri bereziak izango dituen.

Esparru horretan, **Eusko Jaurlaritzako Lan eta Enplegu Sailak, Novia Salcedo Fundazioarekin** (aurrerantzean, NSF) lankidetzan, gazteentzako prestakuntza, laguntza eta lan-esperientziako belaunaldi-erreleboko programa hau jarri du abian.

Programa honen ezaugarriarik garrantzitsuena enpresaren konpromisoa eta prestatzaile gisa jokatu duen papera da, gazteei ikasteko espazio erreal bat eskainiz, haien enplegarritasuna hobetzen lagunduko duten gaitasunak garatzeko.

HELBURU OROKORRA

Gazteen enplegarritasuna hobetzea, EAEko enpresen belaunaldi-erreleboaren erronkari helduz, erronka demografikoaren testuinguruan, NSF esku-hartze metodologiarekin, eta gazteak epe labur eta ertainean errelebo-beharra duten arloak identifikatzen dituzten enpresekin harremanetan jarriz.

Programa berritzailea da, eta bi helburu ditu:

Gazteentzat:

Enplegarritasuna hobetuko duen ingurune erreal batean gaitasunak entrenatzea, enpresek eta erakundeek proposatutako banakako prestakuntza-planen bidez, eta NSFko lan-aholkulariek eta enpresako tutoretza-lanetan esleitutako eta prestatutako pertsonak gainbegiratuta.

Enpresentzat:

EAEko enpresei eta erakundeei aukera ematea belaunaldi-erreleboko arloetan talentu gaztea txertatzeko eta garatzeko, eta, horrekin batera, eraldaketako eta etorkizuneko erronka estrategikoei erantzuten laguntzea, eta, aldi berean, enplegarritasuna hobetzeko egoeran dauden gazteekin konpromisoa hartzea.

PROGRAMAREN HARTZAILE DIREN GAZTEEN BETEKIZUNAK

164 gaztek hartuko dute parte programan, baldintza hauek betetzen badituzte:

1. EAEko hiru lurralde historikoetako batean bizi izatea (% 50 inguru Bizkaian, % 30 Gipuzkoan eta % 20 Araban).
 2. 16 eta 29 urte bitarteko adina. Salbuespen gisa, programan 30 urtetik gorako gazteek parte hartzea onartuko da, egoera pertsonalak aukera ematen badu, eta, gainera, esperientzia profesionala duten pertsonak hautagai posibletzat hartuko dira.
 3. Langabezian egotea edo enplegua hobetzea.
 4. Lanbiden alta emanda egotea.
 5. Ikasketak amaituta izatea eta masterrak/titulu propioak, graduak, erdi-mailako eta/edo goi-mailako heziketa-zikloak, profesionaltasun-ziurtagiriak (1., 2. eta 3. mailak) eta azken urtean ikasten ari diren gazteak izatea.
 6. Aurreko edizioetan Reactivate programaren onuradun ez izatea.
- Programa horrek Kalitate eta Eraginkortasun Ikastunak Prestatzeko Europako Esparruari buruzko 2018ko martxoaren 15eko Kontseiluan jasotako ikaskuntzaren Europako esparru-irizpideei jarraituko die. Esparru horrek bere egiten du Europako Batzordearen 2021eko abuztuaren 13ko lan-dokumentua.

PROGRAMAREN GARAPENA

Prestakuntza-, laguntza- eta lan-esperientziako programa honen onuradunek prestakuntza praktikoa egingo dute enpresan, dagokion prestakuntza-plan indibidualizatuan adierazitako eginkizunak betez eta erakundeak tutore gisa izendatutako profesional batek gainbegiratuta, bai praktika erakundearen egoitzan egiten bada, bai formatu misto batean (hau da, aurrez aurreko prestakuntza-praktika eta praktika birtuala konbinatzen dituen).

Enpresako tutoreak konpromiso hauek hartzen ditu:

- Parte-hartzailearen profila ezagutzea.
- Praktiken eskaintzan proposatutako prestakuntza-plan orokorra plazarako hautatutako gazte horri egokitutako banakako plan batera egokitzea.
- Praktiketako pertsona hori zuzentzea eta laguntzea esleitutako zereginak egiten, eta horiek gauzatzeko behar diren bitartekoak eta baliabideak jartzea.
- Onuradun hori enpresaren bizitzan integratzea: harrera eta aurkezpena taldeei, enpresaren jardueren azalpena, talde-bileretan parte hartzea, etab.

- Onuradun horrekin aldian behin prestakuntza-plana betetzen den aztertzea, praktikan aberastu ahal izango baita.
- NSFko Tutoretza Eskolak entrenamendu-programa osoan proposatutako trebakuntza- eta jarraipen-ibilbidea betetzea.
- Egindako laguntza, gazteak lortutako gaitasun-garapenaren ebaluazioa (proposatutako prestakuntza-planean oinarrituta) eta praktika amaitzean haren enplegarritasuna hobetzea agerian uztea eta ebaluatzea, dagokion txosten idatzia eginda.
- Prozesua egiaztatzeko eskatzen zaizkion agiri guztiak aurkeztea.
- Programa honen xedearekin lotuta eskatzen diren datu guztiak ematea, gazteen enplegarritasuna hobetzeko jakintza ikertzeko eta sortzeko.

Praktika profesionalaren helburua da onuradunari prestakuntza ematea, lan-kulturara eta kudeaketa-prozesuetara ohitzea. Praktika hori aurrez aurre edo modu mistoan egin daiteke (aurrez aurre edo online). Onuradunak praktika profesionaletako gazte izaera du, Novia Salcedo Fundazioaren 2023 Reactíivate Programaren esparruan.

Enpresako prestakuntza-aldian, pertsona hori Fundazioak ezartzen duen esparruari lotuta egongo da, hargatik eragotzi gabe enpresako tutoreengandik prestakuntza-ekintza gauzatzean jasotzen dituzten orientabideen jarraipena egiteko betebeharra. Praktika profesionalak irauten duen bitartean, onuradunak ez du inolako lan-harremanik izango enpresarekin. Novia Salcedo Fundazioarekin izango du lotura.

LANBIDE-PRAKTIKAREN IRAUPENA

Praktikak gehienez 5 hilabeteko iraupena izango du, gehienez 35 eta gutxienez 25 ordukoa astean (azken kasu horretan, ahal dela 5 orduko lanaldi mota batean, astelehenetik ostiralera, baina beste antolaketa-modalitate batzuk aztertu ahal izango dira sektore eta kasuistika partikularren arabera). Inola ere ez dira kontuan hartuko aparteko orduak, gaueko lana edo txandakako lana.

NSF, urriaren 24ko 1493/2011 Errege Dekretuan jasotzen den bezala, onuradunen Gizarte Segurantzako altak eta bajak kudeatzeaz arduratuko da praktikaldian. NSFk alta emango die onuradunei Gizarte Segurantzari, eta, beraz, benetan eskatzen da istripu- edo gaixotasun-baja oro, edo praktiketako hitzarmena alde aurretik ezeztatzen bada, NSFri jakinaraztea gorabehera hori gertatzen den egun berean. Parte hartzen duten enpresek eta gazteek ezingo dute gaiari buruzko erabakirik hartu alde bakarretik, alde aurretik NSFri jakinarazi gabe.

ALDERDI EKONOMIKOAK

Praktikak honako zenbateko hau izango du hilean: 771,43 €gordin (asteko 25 orduko dedikazioagatik), 925,71 €gordin (asteko 30 orduko dedikazioagatik) eta 1.080 €gordin (asteko 35 orduko dedikazioagatik). Praktikaren zuzkidura Novia Salcedo Fundazioak ordainduko dio hileroko onuradunari, banku-helbideratzearen bidez.

Praktikaren zuzkidurari PFEZaren eta indarreko gizarte-segurantzaren kotizazioaren % 2ko atxikipena aplikatzen zaio (10,18 euro hilean une honetan). Onuradunari alta ematen zaio Gizarte Segurantzaren Araubide Orokorrean (urriaren 24ko 1493/2011 Errege Dekretua) eta Fundazioaren Istripuen Mutualitatean.

PROGRAMAREN ONURADUNEN BETEBEHARRAK

1. Prestakuntza behar bezala aprobetxatzeko behar den jarrera eta interesa une oro erakustea, harrera-enpresaren arauak, usadioak eta ohiturak erabat errespetatuz.
2. Praktikaren prestakuntza-helburuak betetzeko ezagutu behar duten informazioari dagokionez, konfidentzialtasuna eta arreta gordetzea. Informazio hori dokumentuen bidez eskuratutakora eta batzordeen edo lantaldeen bileretatik datorrenera hedatuko da.
3. Novia Salcedo Fundazioari berehala jakinaraztea enpresako prestakuntza-praktiken garapen normalari eragiten dion edozein gorabehera.
4. Orientazio- eta laguntza-saioretara, prestakuntza-saioretara eta jarraipen-saioretara joatea, bai NSFko lan-aholkulariekin, bai enpresetako tutoreekin, Novia Salcedo Fundazioak hala eskatzen duenean, prozesu osoan zehar eta enpresako praktika amaitu arte.
5. Enpresek eta erakundeek laneko arriskuen prebentziorako neurriei buruz emandako jarraibideak betetzea, bai praktika erakundearen egoitzan egiten bada, bai formatu mistoan egiten bada, hau da, aurrez aurreko prestakuntza-praktika eta praktika birtuala uztartzen baditu.
6. Novia Salcedo Fundazioak bidalitako zereginak eta galdetegiak, bai eta azken txostena eta prozesuaren dokumentazioa ere, eskatu ahal izateko moduan eta epean betetzeko konpromisoa hartzea. Praktiken jarraipenak enpresako prestakuntza-egonaldi osoa hartzen du, eta, gutxi gorabehera, amaitu eta urtebetera jarraitzen du. Onuradunaren jarraipen-dokumentazioa nahitaez bete behar da, eta lankidetzarik eza da praktika ebazteko arrazoia.

7. Programa honen xedearekin lotuta eskatzen diren datu guztiak ematea, gazteen enplegarritasuna hobetzeko jakintza ikertzeko eta sortzeko.

8. Kontratazioaren kasuan, praktikaldia amaitu baino lehen edo urtebete geroago, harrera-enpresan edo beste batean, onuradunak konpromisoa hartzen du Novia Salcedori lan-kontratu horren kopia emateko.

AKORDIORAKO AGIRIAK

1. Prestakuntza-planaren onuradunaren eta NSFren arteko akordioaren dokumentua.
2. Enpresan bana-banako prestakuntza-plana eta ikaskuntzen jarraipena eta egiaztapena egiteko datuak.

PROGRAMAN PARTE HARTZEARI BURUZKO EBAZPENA

Honako hauek hartuko dira prestakuntza-programa ebazteko arrazoitzat:

Praktikaren titularrak edo harrerako enpresak hartutako betebeharren bat edo hartutako konpromisoren bat ez betetzea, hurrenez hurren.

Titularrak uko egitea, beste alderdiei arrazoia jakinarazi ondoren.

Praktika profesionala egiteko erabaki-agirian ezarritako aldia amaitu baino lehen titularra kontratatzea.

Harrerako enpresari gerora sortutako ezintasuna, bai ekonomia-arlokoak, bai industria-edo antolaketa-arlokoak, agiri bidez hartutako helburuak eta konpromisoak betetzea eragozten edo zailtzen diona.

Programaren garapen egokian eragina izan dezakeen beste edozein gorabehera.

Praktika profesionala suntsiarazteak, alde batera utzita hitzarmenean parte hartzen duten alderdi guztiek sinatutako konpromisoak berehala geldiaraztea eta azkentzea ekarriko duela, ez du ordainik, kalte-ordainik edo konpentsaziorik ekarriko, erakundearen izaera, helburuak eta elkarrenganako konfiantzan eta fede onean oinarritzen delako.

Lanbide-praktikaren eta NSFren titularrak konpromisoa hartzen du Bizkaiko Abokatuen Elkargoko Arbitraje Auzitegiaren esku jartzeko, indarrean dagoen araudiaren arabera, akordio hau interpretatzean eta aplikatzean sor daitekeen edozein gatazka edo desadostasua

PARTE HARTUKO DUTEN HAUTAGAIK HAUTATZEKO PROZESUA

Enpresak/erakundeak prestakuntza-eskaintzaren inprimaki bat betetzen duenean, eta, besteak beste, enpresaren datuak, hautagaiaren profila, zereginak eta gazteak enpresan duen prestakuntza-aldian jasoko duen prestakuntza teknikoa eta konpetentziala zehazten dituenean, hautaketa egiten da:

Gazte bat hartzeko interesa duten enpresek aurkeztutako prestakuntza-eskaintzarekin ondoen egokitzen diren hautagaitzak aztertzea.

NSFk izangai posibleei banakako elkarrizketak egitea eta aurrez hautatutako pertsonak enpresara bidaltzea.

Enpresak hautagaiak hautatzea.

NSFren eta praktikaren onuradunaren arteko akordio-dokumentua sinatzea.